

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета  
МБОУ СОШ №9 имени П.А. Столыпина  
г. Балашова Саратовской области

протокол № 1 от «31» 08 20 17 г.

УТВЕРЖДАЮ

директор МБОУ СОШ №9 имени П.А. Столыпина  
г. Балашова Саратовской области

А.Г. Рыжков

Приказ № 1-00 от «01» 09 20 17 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### об Управляющем совете муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №9 имени Петра Аркадьевича Столыпина г. Балашова Саратовской области»

РАССМОТРЕНО

Управляющим советом МБОУ СОШ №9  
имени П.А. Столыпина г. Балашова Саратовской  
области

протокол № 1 от «30» 08 20 17 г.

председатель В.И. Якубович

## **1. Общие положения**

1.1. Положение об управляющем совете (далее – Положение) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №9 имени Петра Аркадьевича Столыпина г.Балашова Саратовской области» (далее – Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Учреждения.

1.2. Управляющий совет Учреждения (далее – Совет) является коллегиальным органом управления Учреждения, имеющим полномочия по решению отдельных вопросов функционирования и развития Учреждения, реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления.

1.3. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами и нормативными актами, законами и нормативными правовыми актами Саратовской области, Постановлениями, решениями, распоряжениями органов местного самоуправления, Уставом Учреждения, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами Учреждения.

1.4. Деятельность Совета основывается на принципах добровольности участия членов в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.5. Порядок формирования, срок полномочий и компетенция Совета, порядок принятия им решений и выступления от имени Учреждения регламентируется Уставом Учреждения.

1.6. Члены Совета осуществляют свою работу в Управляющем совете на общественных началах – без оплаты.

## **2. Структура Совета, порядок его формирования**

2.1. Общая численность Совета – 17 человек. Состав Совета формируется с использованием процедур выборов, назначения и кооптации в порядке, предусмотренном Положением об Управляющем совете. Совет формируется на срок 3 года.

2.2. В состав Совета входят:

- родители (законные представители) обучающихся всех уровней общего образования, число которых не может быть меньше  $1/3$  и больше  $1/2$  общего числа членов Совета;
- обучающиеся 9-11-х классов, не менее чем по одному представителю от каждой параллели;
- работники Учреждения, число которых не может превышать  $1/4$  от общего числа членов Совета;
- представитель Учредителя;
- руководитель Учреждения;
- граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию Учреждения (кооптированные члены Совета), а также представители иных органов самоуправления, функционирующих в Учреждении – кооптированные члены;
- представитель профсоюза.

2.3. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на общем родительском собрании.

2.4. Члены Совета из числа обучающихся избираются на общем собрании учащихся соответствующих классов.

2.5. Члены Совета из числа работников общеобразовательного учреждения избираются на общем собрании трудового коллектива Учреждения

2.6. Председатель и заместитель председателя Управляющего совета избираются из числа членов Управляющего совета Учреждения, являющихся представителями родителей (законных представителей) обучающихся, либо

из числа кооптированных в Управляющий совет членов сроком на 1 год на первом заседании Управляющего совета при обязательном участии представителя Учредителя, которое созывается Директором Учреждения не позднее чем через 1 (один) месяц после его формирования. На том же заседании из числа представителей от любой категории участников образовательных отношений избирается секретарь Управляющего совета.

Управляющий совет вправе в любое время переизбрать Председателя, заместителя председателя и секретаря Управляющего совета.

2.7. Совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избрания.

### **3. Полномочия Совета**

- рассматривает программу развития Учреждения (по согласованию с Учредителем);

- рассматривает публичную отчетность Учреждения - отчет о самообследовании образовательной организации и отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;

- согласовывает локальные акты Учреждения, затрагивающие права обучающихся и воспитанников;

- рассматривает жалобы и заявления родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогических и административных работников Учреждения и принимает рекомендации по их разрешению по существу;

- согласовывает режим занятий обучающихся, в том числе продолжительность учебной недели; время начала и окончания занятий;

- осуществляет контроль за качеством и безопасностью условий обучения, воспитания и труда в Учреждении, принимает меры к их улучшению;

- вносит Директору Учреждения предложения в части: материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса,

оборудования помещений Учреждения; создания в Учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся; мероприятий по охране здоровья обучающихся;

- согласовывает сметы расходования средств, полученных Учреждением от предпринимательской и иной деятельности и из иных внебюджетных источников;

- содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения, определяет цели и направления их расходования;

- рассматривает положение о системе оплаты труда, о порядке установления доплат, надбавок и материальной помощи работникам Учреждения;

- согласовывает условия и порядок выплат стимулирующего характера, показатели и критерии оценки качества и результативности труда работников Учреждения;

- согласовывает распределение стимулирующей части фонда оплаты труда работников Учреждения;

- заслушивает и утверждает отчет руководителя образовательной организации по итогам учебного и финансового года, предоставляет его общественности и Учредителю;

- заслушивает отчеты отдельных работников Учреждения;

- представляет интересы Учреждения в рамках своих полномочий в государственных, муниципальных, общественных и иных организациях.

#### **4. Организация деятельности Совета**

4.1. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. График заседаний Управляющего совета утверждается председателем Управляющего совета, который избирается на первом заседании, в соответствии с локальным нормативным актом Учреждения.

Председатель Совета может созвать внеочередное заседание на основании поступивших к нему от членов управляющего совета заявлений;

4.2. Решения Управляющего совета считаются правомочными, если на заседании присутствовали не менее половины его членов;

4.3. Каждый член Управляющего совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании;

4.4. Решения Управляющего совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Управляющего совета и оформляются протоколом;

4.5. Протокол заседания Управляющего совета подписывается председателем и секретарем.

4.6. Решения Управляющего совета, принятые в пределах его компетенции, являются рекомендательными для директора. Директор может ввести в действие приказом решение об обязательности исполнения решений Управляющего совета участниками образовательных отношений, работниками Учреждения.

4.7. Представитель Учредителя выражает интересы Учредителя в Управляющем совете и имеет право на блокирование решения Управляющего совета в случае его несоответствия принципам государственной образовательной политики и (или) составление особого мнения с последующим представлением его Учредителю.

## **5. Обязанности и ответственность Совета и его членов**

5.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию. Руководитель учреждения вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в случае отсутствия необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки.

5.2. Члены Совета, в случае принятия решений, влекущих нарушение законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Решения Совета, противоречащие положениям Устава Учреждения, иным нормативно-правовым актам, законодательству Российской Федерации недействительны с момента их принятия и не подлежат исполнению.

5.4. В случае возникновения конфликта между Советом и руководителем Учреждения (несогласие руководителя с решением Совета и/или несогласие Совета с решением (приказом) руководителя), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает учредитель.

5.5. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

5.6. Член Управляющего совета по решению Управляющего совета выводится из его состава в следующих случаях:

- пропуска более двух заседаний подряд без уважительной причины;
- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- представитель Учредителя - при отзыве представителя Учредителя;
- при увольнении с работы работника Учреждения, избранного членом Управляющего совета;
- обучающийся - в связи с завершением обучения в Учреждении или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Управляющем совете обучающихся;
- в случае совершения аморального проступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применение действий, связанных с физическим и/или психическим насилием над личностью обучающихся;

-в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Управляющем совете Учреждения;

-при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе Управляющего совета: лишение или ограничение родительских прав, судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого преступления.

В случае если обучающийся выбывает из Учреждения, полномочия члена Управляющего совета - родителя (законного представителя) этого обучающегося - автоматически прекращаются.

После вывода из состава Управляющего совета его члена Управляющий совет принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.