

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Министерство образования Саратовской области

**Комитет по образованию администрации Балашовского муниципаль-
ного района Саратовской области**

**МБОУ СОШ № 9 имени П.А. Столыпина
г. Балашова Саратовской области**

РАССМОТРЕНО
Руководитель
ШМО учителей
гуманитарного цикла


Л.Я. Чичкова

Протокол №1
от 30.08.2023 г.

СОГЛАСОВАНО
Заместитель директора по
УВР


Т. В. Селифонова

Протокол № 1
от 31.08.2023 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор школы

П.А. Столыпина
г. Балашова
Саратовской
области


А. Г. Рыжков

Приказ № 220
от 31.08.2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

курса внеурочной деятельности

«Школьные МЕДИА»

для обучающихся 10 - 11 классов

Направление: удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в творческом и
физическом развитии

Форма организации: кружок

Составил Щербакова Е.Е.,
учитель русского языка и литературы

Балашов 2023

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа данного учебного курса внеурочной деятельности разработана в соответствии с требованиями:

Федерального закона от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;

Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства от 29.05.2015 № 996-р;

•СП 2.4.3648-20;

•СанПиН 1.2.3685-21;

основной образовательной программы основного общего образования МБОУ СОШ №9 имени П.А.Столыпина г.Балашова Саратовской области, в том числе с учетом рабочей программы воспитания. а также федеральной рабочей программы воспитания.

Цели курса: изучение ключевых понятий медиаобразования (аудитория, жанры статей и фото, верстка, тираж, монтаж, макет, хронометраж и т.п.)

Задачи курса:

- изучение технологий, аудитории, программ для монтажа и вёрстки, репрезентаций медиа в результате проведения «литературно – имитационных» медиаобразовательных занятий;

- изучение технологий, аудитории, программ для монтажа и вёрстки, репрезентаций медиа в результате проведения «театрализованно – ситуативных», «изобразительно – имитационных» медиаобразовательных занятий;

- развитие творческих способностей, индивидуального, критического и аналитического мышления.

Курс предназначен для обучающихся 10-11-х классов; рассчитан на 1 час в неделю/34 часа в год.

Форма проведения внеурочных занятий литературно – имитационные, театрализованно – ситуативные занятия, программа предполагает разные формы работы: групповая, индивидуальная, коллективная.

СОДЕРЖАНИЕ КУРСА ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Программа предполагает систематическое знакомство с трудами известных журналистов, изучение основных газетных жанров, особенностей макетирования газеты, знакомство с основами ораторского искусства.

Состав детей непостоянный на протяжении реализации данной программы, набор детей на кружок свободный.

Образовательная область, в которой реализуется данная программа: журналистика, психология, риторика. Детское объединение “Пресс-центр” предназначено для совершенствования литературного творчества и журналистской работы, повышения интереса к учебе, приобретения теоретических и практических навыков в работе с компьютером.

В течение года предполагается работа по программе школьного “Пресс-центра”, цель которой – формирование разносторонне развитой личности и реализации творческих интересов и способностей учащихся, формирование гражданской позиции.

Данная программа рассчитана на вовлечение детей в различные формы деятельности: теоретические уроки, рукописная подготовка заметок, компьютерный набор статей, создание компьютерного варианта газеты в программе Microsoft Office Publisher, макетирование и верстка газеты, занятия по психологии и аутотренинги, артикуляционные практикумы.

Основные направления и содержание деятельности (методы и формы обучения)

- лекции; деловые игры; экскурсии; составление плана будущей газеты;
- выпуск газеты; сбор и обработка информации; методы работы журналиста;
- работа с документами; речевые тренинги; основы дикторского искусства;
- написание текстов в жанре информации, интервью, репортажа, статьи и т. д.

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ КУРСА ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

ЛИЧНОСТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ:

- Уметь общаться, не бояться выступать перед аудиторией, правильно вести интервью;
- Уметь выявлять интересные события и явления в повседневной жизни;
- Соблюдать нормы профессиональной этики журналиста;

- Иметь представление о современных средствах массовой информации;
- Знать обязанности каждого члена редакции;

МЕТАПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ:

- Уметь собирать информацию из разных источников и работать с ней;
- Иметь представление о процессе создания газеты, о работе редакции;
- Знать основные особенности работы в различных газетных жанрах (записка, статья, рецензия);
- Знать этапы создания печатного издания;;
- Уметь грамотно проводить интервью;
- Уметь работать с разной литературой;
- Уметь работать с диктофоном, компьютером;
- Уметь определять стиль речи; давать характеристику тексту;
- Уметь находить и исправлять орфографические, пунктуационные, грамматические и речевые ошибки;

Перечисленные выше основные задачи обучения и воспитания определяют содержание и формы работы кружка.

Познавательные универсальные учебные действия

Базовые логические действия:

умение определять понятия, создавать обобщения, устанавливать аналогии, классифицировать, самостоятельно выбирать основания и критерии для классификации, устанавливать причинно-следственные связи, строить логические рассуждения, делать умозаключения (индуктивные, дедуктивные и по аналогии) и выводы;

умение создавать, применять и преобразовывать знаки и символы, модели и схемы для решения учебных и познавательных задач;

самостоятельно выбирать способ решения учебной задачи (сравнивать несколько вариантов решения, выбирать наиболее подходящий с учётом самостоятельно выделенных критериев).

Базовые исследовательские действия:

формулировать вопросы, фиксирующие разрыв между реальным и желательным состоянием ситуации, объекта, и самостоятельно устанавливать искомое и данное;

оценивать на применимость и достоверность информацию, полученную в ходе исследования;

прогнозировать возможное дальнейшее развитие процессов, событий и их последствия в аналогичных или сходных ситуациях, а также выдвигать предположения об их развитии в новых условиях и контекстах.

Работа с информацией:

выявлять дефицит информации, данных, необходимых для решения поставленной задачи;

применять различные методы, инструменты и запросы при поиске и отборе информации или данных из источников с учётом предложенной учебной задачи и заданных критериев;

выбирать, анализировать, систематизировать и интерпретировать информацию различных видов и форм представления;

самостоятельно выбирать оптимальную форму представления информации и иллюстрировать решаемые задачи несложными схемами, диаграммами, иной графикой и их комбинациями;

оценивать надёжность информации по критериям, предложенным учителем или сформулированным самостоятельно;

эффективно запоминать и систематизировать информацию.

Коммуникативные универсальные учебные действия

Общение:

сопоставлять свои суждения с суждениями других участников диалога, обнаруживать различие и сходство позиций;

публично представлять результаты выполненного опыта (эксперимента, исследования, проекта);

самостоятельно выбирать формат выступления с учётом задач презентации и особенностей аудитории и в соответствии с ним составлять устные и письменные тексты с использованием иллюстративных материалов.

Совместная деятельность (сотрудничество):

понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы при решении конкретной проблемы, в том числе при создании информационного продукта;

принимать цель совместной информационной деятельности по сбору, обработке, передаче, формализации информации, коллективно строить действия по её достижению: распределять роли, договариваться, обсуждать процесс и результат совместной работы;

выполнять свою часть работы с информацией или информационным продуктом, достигая качественного результата по своему направлению и координируя свои действия с другими членами команды;

оценивать качество своего вклада в общий информационный продукт по критериям, самостоятельно сформулированным участниками взаимодействия;

сравнивать результаты с исходной задачей и вклад каждого члена команды в достижение результатов, разделять сферу ответственности и проявлять готовность к предоставлению отчёта перед группой.

Регулятивные универсальные учебные действия

Самоорганизация:

выявлять в жизненных и учебных ситуациях проблемы, требующие решения;

ориентироваться в различных подходах к принятию решений (индивидуальное принятие решений, принятие решений в группе);

самостоятельно составлять алгоритм решения задачи (или его часть), выбирать способ решения учебной задачи с учётом имеющихся ресурсов и собственных возможностей, аргументировать предлагаемые варианты решений;

составлять план действий (план реализации намеченного алгоритма решения), корректировать предложенный алгоритм с учётом получения новых знаний об изучаемом объекте;

делать выбор в условиях противоречивой информации и брать ответственность за решение.

Самоконтроль (рефлексия):

владеть способами самоконтроля, самомотивации и рефлексии;

давать оценку ситуации и предлагать план её изменения;

учитывать контекст и предвидеть трудности, которые могут возникнуть при решении учебной задачи, адаптировать решение к меняющимся обстоятельствам;

объяснять причины достижения (недостижения) результатов информационной деятельности, давать оценку приобретённому опыту, уметь находить позитивное в произошедшей ситуации;

вносить коррективы в деятельность на основе новых обстоятельств, изменившихся ситуаций, установленных ошибок, возникших трудностей;

оценивать соответствие результата цели и условиям.

Эмоциональный интеллект:

эмоционально-ценностное отношение к окружающему миру (семье, Родине, природе); приобретение опыта эмоционально-чувственного восприятия окружающего мира; приобретение опыта взаимодействия друг с другом и с педагогом; первоначальные навыки использования различных художественных материалов для оформления иллюстраций.

Принятие себя и других:

осознавать невозможность контролировать всё вокруг даже в условиях открытого доступа к любым объёмам информации.

ПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

понимание значения человеческого общения и взаимопонимания; формирование интереса к творческим традициям своего народа; умение использовать некоторые материалы и средства творческой выразительности для передачи замысла в собственной деятельности.

ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

№ п/п	Наименование разделов и тем программы	Количество часов	Электронные (цифровые) образовательные ресурсы
1	Газета как наиболее распространенный способ информационного сообщения. Составление плана работы. Распределение обязанностей.	1	Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f41646e https://bosova.ru/ https://resh.edu.ru/
2	Этикет общения, культура делового общения	1	Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f41646e https://bosova.ru/ https://resh.edu.ru/
3	Модель/ макет альманаха/газеты. Приёмы макетирования. Подбор материала.	2	Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f41646e https://bosova.ru/ https://resh.edu.ru/
4	Эффекты печатного продукта. Визуал.	2	Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f41646e https://bosova.ru/ https://resh.edu.ru/
5	Интервью. Фотокомпозиция.	2	Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f41646e https://bosova.ru/ https://resh.edu.ru/
6	Компьютерная вёрстка.	2	Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f41646e https://bosova.ru/ https://resh.edu.ru/
7	Работа с графическими объектами. Сбор и обработка информационного материала.	2	Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f41646e https://bosova.ru/ https://resh.edu.ru/

8	Что такое журналистика? Профессиональные качества журналиста, его этика и эстетическая свобода. Термины	2	Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f41646e https://bosova.ru/ https://resh.edu.ru/
9	Интервью. Анализ образцов интервью, взятых из различных газет и журналов.	2	Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f41646e https://bosova.ru/ https://resh.edu.ru/
10	Заметка. Жанры заметки	1	Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f41646e
11	Собираем новости. Анализ работ	2	Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f41646e
12	Репортаж. Тематический репортаж Написание репортажа.	2	Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f41646e
13	Подбор и обработка информационного материала.	2	
14	Подготовка и редактирование. Выпуск газеты «Великому мужеству верность храня...»	2	Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f41646e https://bosova.ru/ https://resh.edu.ru/
15	Структура текста	2	
16	Очерк. Виды очерка: портретного характера, проблемный очерк, событийный очерк, путевой очерк.	2	Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f41646e https://bosova.ru/ https://resh.edu.ru/
17	Реклама и ее роль в деятельности информационной службы. Цели и задачи рекламы. Реклама и психология. Основные рекламные термины:	2	Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f41646e https://bosova.ru/ https://resh.edu.ru/
18	Медиалогия. Контент. Клик-бейт. Хайп. Современные тенденции в Медиа.	2	Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f41646e https://bosova.ru/ https://resh.edu.ru/
ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ		34	

ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ:

- Варганова Е.Л. О современных медиа и журналистике. Заметки исследователя. — М.: МедиаМир, 2014. — 136 с.
- Журин А.А. Интегрированное медиаобразование в средней школе. — М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2012. — 405 с.
- Интеграция медиаобразования в условиях современной школы: сборник научных трудов / Под ред. коллегия А.В. Федорова. — Таганрог: Изд-во Таганрог. гос. пед. ин-та, 2015. — 152 с.
- Фатеева И.А. Актуальные проблемы медиаобразования. — Челябинск: Изд-во Челяб. гос. ун-та, 2015. — 129 с.
- Федоров А.В. Медиаобразование: история, теория и методика. — М.: Директ-Медиа, 2013. — 708 с.
- ✚ МедиаТренды [Электронный ресурс]: электронный информационно-аналитический бюллетень.
- ✚ № 2 (19): Журналистика в условиях мультимедийности / гл. ред. Е. Л. Варганова; Моск. гос. ун-т,
- ✚ Фак. журналистики. — Москва, 2011. — Доступна эл. версия в ЭБ НГПУ. — Режим доступа:
http://www.journ.msu.ru/files/specialprojects/MediaTrends/MediaTrends_19.pdf.
- ✚ МедиаТренды [Электронный ресурс]: электронный информационно-аналитический бюллетень.
- ✚ № 4 (21): Социальные сети и социальный протест / гл. ред. Е. Л. Варганова; Моск. гос. ун-т, Фак. журналистики. — Москва, 2011. — Доступна эл. версия в ЭБ НГПУ. — Режим доступа:
http://www.journ.msu.ru/files/specialprojects/MediaTrends/MediaTrends_21.pdf
- ✚ Черных А. Мир современных медиа. — М.: Территория будущего, 2007. — 312 с.: табл. —

(Университетская библиотека Александра Погорельского)

- ✚ Ресурсы открытого доступа:
- ✚ Доклад Фонда развития гражданского общества «Традиционные медиа в 2020 году: тенденции и прогнозы» // <http://civilfund.ru/mat/40>
- ✚ Новости в интернете: СМИ и читатели // https://yandex.ru/company/researches/2014/ya_news.
- ✚ Презентация Василия Гатова «МедиаТренды 2012-2020» // <http://www.slideshare.net/prinzip1/mediatrends-20122020-for-gazprom-corpmedia-conference>