

УТВЕРЖДАЮ

директор МАОУ СОШ №9 имени П.А. Столыпина  
г. Балашова Саратовской области



А.Г. РЫЖКОВ

Приказ № 214 от «2» сентября 2024 г.

# **ПОЛОЖЕНИЕ**

## **о приеме в 10 класс, об отборе в классы профильного обучения в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №9**

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического совета  
МАОУ СОШ №9 имени П.А. Столыпина  
г. Балашова Саратовской области  
Протокол №1 от 28 августа 2024 года

РАССМОТРЕНО

Советом обучающихся  
МАОУ СОШ № 9 имени П.А. Столыпина  
г. Балашова Саратовской области  
Протокол №1 от 26 августа 2024 года

РАССМОТРЕНО

Советом родителей  
МАОУ СОШ № 9 имени П.А. Столыпина  
г. Балашова Саратовской области  
Протокол №1 от 26 августа 2024 года

## 1. Общие положения

1.1. Положение о порядке приема в 10 класс, об отборе в классы профильного обучения в МАОУ СОШ №9 имени П.А.Столыпина г. Балашова Саратовской области (далее – учреждение) разработано на основании следующих нормативных документов:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, ст.5 ч.3, ст.67 ч.5;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (редакция с изменениями № 1028 от 27.12.2023).

- Приказ Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования».

- Письмо Министерства образования Саратовской области от 17.01.2024 № 01-25/358 «О приеме в 10-е классы, об отборе в классы профильного обучения».

1.2. Данное положение разработано в целях профилактики нарушений обязательных требований в сфере образования, соблюдения прав обучающихся на получение среднего общего образования.

1.3. Положение о классах профильного обучения принимается на педагогическом совете Школы с учетом мнения совета обучающихся и совета родителей, утверждается приказом директора Школы.

1.4. Дополнения и изменения в положение о профильном обучении можно вносить один раз в год перед набором нового класса профильного обучения в том же порядке, в котором принимали положение.

1.5. Содержание образования на уровне среднего общего образования определяется образовательной программой, самостоятельно разработанной учреждением в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 года № 413 (далее — ФГОС СОО), и федеральной образовательной программой среднего общего образования.

1.6. При определении профилей обучения, реализуемых Школой, основными условиями являются:

- социальный запрос (в том числе учет индивидуальных потребностей);
- кадровые возможности Школы;
- материальная база Школы;
- перспективы получения профессионального образования выпускниками.

1.7. Профильное обучение может быть организовано по следующим направлениям:

- гуманитарному;
- социально-экономическому;
- естественно-научному;
- технологическому;
- универсальному.

1.8. Основные цели и задачи классов профильного обучения:

- обеспечение социализации личности;
- предоставление обучающимся оптимальных условий для получения среднего общего образования;
- обеспечение непрерывности среднего общего образования;
- обеспечение расширенного уровня овладения знаниями и умениями по профилирующим дисциплинам;
- создание условий для развития творческих способностей обучающихся в соответствии с их интересами и наклонностями;
- осуществление профориентации, воспитание устойчивого интереса к избранному профилю.

1.9. Перечень профильных предметов для обучающихся, планирующих продолжить

обучение по программам среднего общего образования в классах профильного обучения муниципальных образовательных организаций государственных образовательных организаций, по каждому профилю обучения утверждается приказом Министерства образования Саратовской области на предстоящий учебный год. Изучение профильных предметов будет осуществляться в рамках профиля на углубленном уровне.

## **2. Порядок комплектования профильных классов**

2.1. Для приема в классы профильного обучения необходимо соблюдать последовательность действий и сроки исполнения.

2.2. До 1 мая орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, утверждает перечень муниципальных образовательных организаций, проводящих индивидуальный отбор в класс (классы) профильного обучения. Также до 1 мая Министерство утверждает перечень областных государственных образовательных организаций, проводящих индивидуальный отбор в класс (классы) профильного обучения.

2.3. Школа определяет пороговые значения первичных баллов по определенным общеобразовательным предметам для каждого профиля обучения, установленным Приказом Министерства образования области на следующий учебный год, которые учитываются при составлении ранжировного списка.

2.4. Первичные баллы устанавливаются данным локальным нормативным актом:

- гуманитарный профиль обучения (иностранный язык, литература, история, обществознание), пороговое значение первичного балла составляет балл, с которого начинается отметка «хорошо» на основном государственном экзамене по предмету;

- социально-экономический профиль обучения (обществознание, география, информатика, математика, пороговое значение первичного балла составляет балл, с которого начинается отметка «хорошо» на основном государственном экзамене по предмету;

- технологический профиль обучения (информатика, физика, математика), пороговое значение первичного балла составляет балл, с которого начинается отметка «хорошо» на основном государственном экзамене по предмету;

- естественно-научный профиль обучения (химия, биология, физика);

- универсальный профиль обучения (история, литература, иностранный язык, биология, обществознание, география, информатика, физика, химия, математика, русский язык), пороговое значение первичного балла составляет балл, с которого начинается отметка «хорошо» на основном государственном экзамене по предмету.

2.5. Документы на отбор по определенным профилям принимаются только у тех обучающихся, которые достигли установленных образовательной организацией пороговых значений первичных баллов по предметам, установленным Приказом Министерства, и могут участвовать в отборе в классы конкретного профильного обучения.

2.6. Школа информирует обучающихся, родителей (законных представителей) о сроках, времени, месте подачи заявлений и процедуре индивидуального отбора через официальный сайт не позднее 30 календарных дней до начала проведения индивидуального отбора.

2.7. Дополнительное информирование может осуществляться через официальный сайт школы, социальные сети и родительские группы.

2.8. Участниками индивидуального отбора могут быть все обучающиеся независимо от их места жительства и получения основного общего образования (приоритетом приема данной школы не пользуются).

2.9. До начала приема заявлений об участии в индивидуальном отборе в школе создается комиссия по проведению индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) профильного обучения.

2.10. В состав комиссии по проведению индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) профильного обучения могут входить руководящие и педагогические работники школы (учителя-предметники по соответствующей образовательной области или профильным учебным предметам, руководители предметных методических объединений

по соответствующей образовательной области или профилю, заместители руководителя образовательной организации, курирующие вопросы качества обучения по программам углубленного изучения отдельных предметов или профильного обучения, представители психолого-педагогической службы), представители родительской общественности (по согласованию), а также представители учредителя образовательной организации (по согласованию). Численность, персональный состав, порядок создания и организации работы комиссии по проведению индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) профильного обучения утверждается приказом директора школы.

2.11. Прием заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся на индивидуальный отбор в 10 класс осуществляется до 15 июля текущего года, а также документа, подтверждающего статус заявителя (оригинал для ознакомления), копии аттестата об основном общем образовании с предъявлением оригинала, ведомости, выданной образовательной организацией, содержащей сведения о результатах основного государственного экзамена обучающегося из протокола проверки результатов основного государственного экзамена, сформированного государственным автономным учреждением Саратовской области «Региональный центр оценки качества образования», по желанию предоставляются иные документы, подтверждающие индивидуальные образовательные достижения обучающихся.

2.12. Поступившие в образовательную организацию заявления и прилагаемые документы регистрируются в журнале приема заявлений по индивидуальному отбору, заявителю выдается документ, содержащий информацию: входящий номер заявления, перечень представленных документов и отметка об их получении, заверенный подписью работника школы, ответственного за прием и регистрацию входящей корреспонденции, и печатью образовательной организации, сведения о сроках уведомления о зачислении, контактные телефоны для получения информации, телефон учредителя образовательной организации.

### **3. Процедура индивидуального отбора**

3.1. Индивидуальный отбор осуществляется на основании балльной системы оценивания достижений обучающихся, в соответствии с которой составляется рейтинг обучающихся. Рейтинг для индивидуального отбора составляется на основании баллов, полученных путем определения среднего балла аттестата. Кроме того, рейтинг обучающихся может осуществляться на основе итоговой суммы баллов, складывающейся из суммы первичных баллов, полученных по результатам государственной итоговой аттестации по двум профильным предметам, и баллов за индивидуальные образовательные достижения обучающихся по профильным предметам (результаты олимпиад, предметных конкурсов).

3.2. Составление рейтинговых списков осуществляется не позднее 22 июля текущего года специально созданной приказом директора комиссией из 5 человек, в состав которой могут входить директор, его заместители по учебно-воспитательной работе, педагог-психолог, учителя-предметники профильных предметов.

3.3. При наличии мест в 10 классы индивидуальный отбор обучающихся осуществляется по первичному баллу, полученному по результатам государственной итоговой аттестации по одному профильному предмету и с учетом среднего балла аттестата.

3.4. Обучающиеся, претендующие на последние места из установленного количества мест, имеют возможность пройти индивидуальный отбор по среднему баллу аттестата об основном общем образовании.

3.5. Составление списка обучающихся, рекомендованных к зачислению комиссией по проведению индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) профильного обучения, в том числе на основе индивидуальных учебных планов, на основании ранжированного списка обучающихся и до заполнения установленного количества мест – не позднее 25 июля текущего года.

3.6. При равенстве баллов у обучающихся, претендующих на последнее место из установленного количества мест, преимущественное право на включение в список обучающихся, рекомендованных к зачислению, получают обучающиеся, имеющие более высокий средний балл аттестата об основном общем образовании.

3.7. Прием заявлений родителей (законных представителей) обучающихся о согласии на зачисление, личных дел обучающихся, подлинников аттестатов об основном общем образовании - не позднее 30 июля текущего года;

3.8. Принятие решения о зачислении обучающихся, издание приказа о зачислении в классы профильного обучения – не позднее 1 августа текущего года.

3.9. После завершения зачисления обучающихся в пределах установленного количества мест на незаполненные места зачисляются обучающиеся из ранжированного списка по тем же условиям зачисления.

3.10. Приказы о зачислении в школу размещаются на информационном стенде образовательной организации в день их издания.

3.11. Возможен дополнительный индивидуальный отбор обучающихся при наличии свободных мест в образовательной организации до начала учебного года.

#### **4. Содержание и организация учебно-воспитательного процесса**

4.1. Содержание и организация образовательного процесса в классах профильного обучения строится на основе учебного плана учреждения, который является частью основной образовательной программы.

4.2. Учебный план профиля строится с ориентацией на будущую сферу профессиональной деятельности, с учетом предполагаемого продолжения образования обучающихся, для чего необходимо изучить намерения и предпочтения обучающихся и их родителей (законных представителей).

4.3. Любой профиль состоит из набора базовых предметов и предметов на углубленном уровне. Учебный план профиля обучения и (или) индивидуальный учебный план содержит 13 обязательных учебных предметов, а также может предусматривать изучение на базовом уровне учебных предметов «Родной язык», «Родная литература», «Второй иностранный язык» в том случае, если ученики или родители (законные представители) в письменном заявлении выразили желание изучать данные предметы, а школа имеет возможности для организации их изучения.

4.4. Учебный план, независимо от профиля обучения, в обязательном порядке содержит учебные предметы: «Русский язык», «Литература», «Математика», «Информатика», «Иностранный язык», «Физика», «Химия», «Биология», «История», «Обществознание», «География», «Физкультура», «Основы безопасности и защиты Родины».

4.5. Учебный план профиля обучения содержит не менее двух учебных предметов на углубленном уровне изучения из соответствующей профилю обучения предметной области и (или) смежной с ней предметной области. В учебном плане предусматривается выполнение обучающимся индивидуального проекта.

4.6. Количество часов, отводимых на изучение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в профильном учебном плане среднего общего образования, образовательная организация определяет самостоятельно с учетом максимальной недельной нагрузки и в пределах общего объема учебных занятий за два года – не менее 2170 часов и не более 2516 часов (не более 34 часов в неделю при пятидневной рабочей неделе).

4.7. При профильном изучении учебного предмета в учебном плане учреждения могут быть предусмотрены элективные курсы по выбору обучающихся за счет части, формируемой участниками образовательных отношений.

4.8. Элективные курсы, выбранные обучающимися, и связанные с ними практики, проекты, исследовательская деятельность являются обязательными для посещения всеми обучающимися. Знания обучающихся по элективным курсам оцениваются на общих основаниях. Набор и содержание элективных курсов учреждения определяет самостоятельно в соответствии с выбранными обучающимися профилями.

4.9. Для проведения занятий по профильным учебным предметам и элективным курсам класс при его наполняемости не менее 25 обучающихся может делиться на две группы при наличии финансирования.

4.10. Нагрузка обучающихся в классе профильного обучения не должна превышать максимального объема учебной нагрузки и внеурочной деятельности согласно таблице 6.6 СанПиН 1.2.3685-21.

4.11. Образовательный процесс в классах профильного обучения осуществляют наиболее опытные и квалифицированные педагоги. При этом приоритетными направлениями в деятельности учителей являются:

- наличие многоплановых целей обучения;
- активизация самостоятельной и учебно-исследовательской деятельности обучающихся;
- развитие познавательных интересов обучающихся;
- использование активных методов обучения.

4.12. Преподавание профильных предметов ведется по рабочим программам, разработанным в соответствии с ФГОС СОО и ФООП СОО.

4.13. Рабочие программы по учебным предметам составляются педагогами в соответствии с учебными планами среднего общего образования по профилям, согласовываются руководителями школьных методических объединений учителей и утверждаются приказом директора учреждения об утверждении основной образовательной программы среднего общего образования.

4.14. В целях контроля качества профильного обучения и определения тенденций развития класса промежуточная аттестация по профильным учебным предметам проводится не менее одного раза в учебном году с обязательным срезом знаний в виде письменной работы или устного экзамена (по решению педагогического совета) в конце учебного года в 10-м классе, осуществляется сравнительный анализ результатов обучающихся в начале и в конце реализации рабочей программы.

4.15. Учебно-воспитательный процесс в классах профильного обучения предусматривает различные формы обучения и воспитания, направленные на развитие личности, творческих способностей, самостоятельной работы, навыков исследования, профессионального самоопределения.

4.16. Библиотека учреждения, помимо книг, предусмотренных для школьных библиотек, комплектуется учебной, справочной и научно-популярной литературой по реализуемым профилям обучения.

4.17. Государственная итоговая аттестация выпускников профильных классов осуществляется в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения, Рособнадзора от 04.04.2023 № 233/552, в сроки, устанавливаемые уполномоченными органами власти, а также в соответствии с особенностями проведения ГИА в текущем учебном году, в случае если они приняты органами исполнительной власти в сфере образования.

4.18. Обучающимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается аттестат о среднем общем образовании в соответствии с приказом Минпросвещения от 05.10.2020 № 546 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов».

## **5. Управление классами профильного обучения**

5.1. Деятельность классов профильного обучения организуется в соответствии с уставом учреждения и Правилами внутреннего распорядка учащихся.

5.2. Общее руководство профильным обучением осуществляет один из заместителей директора, назначенный приказом директора учреждения.

5.3. Контроль посещаемости и успеваемости обучающихся осуществляет классный руководитель класса профильного обучения, назначаемый приказом директора учреждения.